

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БУДЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

356800 г. Буденновск, Ставропольского края, ул. Борцов революции, 168
тел/факс: 8 (86559) 7-13-70

E-mail: buden-rono2018@yandex.ru

ОКПО 75051564, ОГРН 1042600684873,

ИНН/КПП 2624028360/262401001

П Р И К А З

от 13 февраля 2024 года

№ 109 ОД

О проведении всероссийских
проверочных работ в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования Ставропольского края от 08 февраля 2024 года №197-пр «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году» и с целью организованного проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Буденновского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях Буденновского муниципального округа в период с 19.03.2024 по 24.04.2024 года для 4 – 8 классов; с 01.03.2024 по 22.03.2024 года для 11 классов.
2. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР в общеобразовательных организациях Буденновского муниципального округа Данильченко Е.А. – главного специалиста управления образования.
3. Муниципальному координатору Данильченко Е.А.:
 - 3.1. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР.
 - 3.2. Сформировать список независимых наблюдателей для присутствия в общеобразовательных организациях при проведении ВПР в соответствии с Порядком организации и проведения всероссийских проверочных работ.
 - 3.3. Обеспечить мониторинг загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР в Федеральную информационную систему оценки качества образования.
 - 3.4. Организовать проведение муниципальной комиссией выборочной перепроверки работ участников ВПР.

4. Возложить персональную ответственность за объективность проведения и проверки ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с Порядком организации и проведения всероссийских проверочных работ в Ставропольском крае в 2024 году, утвержденным Приказом Министерства образования Ставропольского края от 08.02.2024 года № 197-пр, Планом - графиком проведения ВПР 2024, Инструкциями для образовательных организаций по проведению ВПР 2024 года, опубликованными в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования».

5.2. Обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР.

5.3. Обеспечить своевременное размещение в личных кабинетах ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР 2024:

- форм сбора контекстных данных об общеобразовательной организации и участниках ВПР;

- форм сбора расписания проведения ВПР в 4-8 и 10-11 классах;

- форм сбора результатов ВПР в срок до 27.04.2024 года.

5.4. Организовать объективное проведение проверки работ участников ВПР экспертами с соблюдением следующих требований:

- организовать хранение оригиналов работ участников ВПР с соблюдением конфиденциальности;

- обеспечить сканирование непроверенных оригиналов работ участников ВПР (все работы сохраняются одним PDF-файлом с указанием в названии ОО, класса и предмета; например: МОУ СОШ №17 5 класс математика);

- направить PDF-файл с образами оригиналов непроверенных работ участников ВПР по электронной почте на адрес буден_vpr@inbox.ru не позднее 1 рабочего дня после написания ВПР в каждом классе по каждому предмету;

- обеспечить проверку работ участников ВПР школьными комиссиями с использованием критериев по проверке работ;

- обеспечить хранение проверенных работ в образовательной организации в соответствии с порядком проведения ВПР.

5.5. Осуществлять мониторинг хода проверки экспертами работ участников ВПР в случае проведения ВПР в компьютерной форме.

5.6. Не использовать результаты проведенных работ для оценки деятельности педагогов.

5.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5.8. Провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на 2023/24 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях обучающихся на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.

5.9. Провести в общеобразовательных организациях соответствующую разъяснительную работу с педагогическими работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями).

5.10. Рассматривать результаты ВПР как форму промежуточной

аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Буденновского муниципального округа И.Г. Кондракову.

Начальник управления образования



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "А.Н. Матжанов", is written over the seal.

А.Н. Матжанов

