

Рассмотрено
Педагогическим советом
Муниципального
Общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №16 села Томузловского
Будённовского района»
Протокол № 3 от 29.12.2021г.

Утверждено
Директор МОУ СОШ №16
с. Томузловского
Т.В.Гладкова
Приказ № 208 ОД
от 29.12.2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МОУ СОШ № 16 СЕЛА ТОМУЗЛОВСКОГО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении классных руководителей МОУ СОШ № 16 села Томузловского разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения с целью методического обеспечения воспитательной работы, исследования её эффективности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Количественный и персональный состав методического объединения ежегодно утверждается приказом директора школы.

2. Направление деятельности методического объединения

2.1. Вовлечение классных руководителей в работу по планированию и анализу воспитательной деятельности в школе.

2.2. Организация программно-методического сопровождения организации воспитательной работы в классе.

2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию обучающихся в школе.

2.3. Обучение классных руководителей современным технологиям воспитательной работы.

2.4. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

2.5. Координация планирования и организация воспитательных мероприятий в классных коллективах.

3. Структура и организация работы методического объединения

3.1. Методическое объединение возглавляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. На председателя методического объединения классных руководителей возлагается ответственность за:

- планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;

- ведение документации и отчётности по деятельности методического объединения;

- своевременное предоставление необходимой документации руководству школы, в иные инстанции о работе методического объединения;

Рассмотрено
Педагогическим советом
Муниципального
Общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №16 села Томузловского
Будённовского района»
Протокол № 3 от 29.12.2021г.

Утверждено
Директор МОУ СОШ №16
с. Томузловского
Т.В.Гладкова
Приказ № 208 ОД
от 29.12.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МОУ СОШ № 16 СЕЛА ТОМУЗЛОВСКОГО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении классных руководителей МОУ СОШ № 16 села Томузловского разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения с целью методического обеспечения воспитательной работы, исследования её эффективности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Количественный и персональный состав методического объединения ежегодно утверждается приказом директора школы.

2. Направление деятельности методического объединения

2.1. Вовлечение классных руководителей в работу по планированию и анализу воспитательной деятельности в школе.

2.2. Организация программно-методического сопровождения организации воспитательной работы в классе.

2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию обучающихся в школе.

2.3. Обучение классных руководителей современным технологиям воспитательной работы.

2.4. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

2.5. Координация планирования и организация воспитательных мероприятий в классных коллективах.

3. Структура и организация работы методического объединения

3.1. Методическое объединение возглавляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. На председателя методического объединения классных руководителей возлагается ответственность за:

- планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- ведение документации и отчётности по деятельности методического объединения;
- своевременное предоставление необходимой документации руководству школы, в иные инстанции о работе методического объединения;

- повышение методического уровня воспитательной работы;
- выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- формирование банка данных воспитательных мероприятий.

3.3. Председатель методического объединения организует:

- заседания методического объединения;
- взаимодействие классных руководителей, членов методического объединения, между собой;
- изучение, обобщение и использование на практике передового педагогического опыта работы;
- консультирование по вопросам организации воспитательной работы в классных коллективах.

3.4. План работы методического объединения утверждается сроком на один учебный год на заседании методического объединения.

3.5. Периодичность заседаний методического объединения – не реже 1 раза в месяц.

4. Права и ответственность членов методического объединения

4.1. Права:

- выдвигать предложения об улучшении воспитательной работы в школе;
- вносить предложения по работе методического объединения;
- ходатайствовать перед руководством школы о поощрении членов методического объединения за достижения в работе.

4.2. Ответственность:

- за объективность анализа деятельности классных руководителей;
- за своевременную реализацию главных направлений работы;
- за качественную разработку и проведение мероприятий по плану работы методического объединения.

5. Делопроизводство методического объединения

5.1. Годовой план работы методического объединения.

5.2. Статические сведения (банк данных) о членах методического объединения (количественный и качественный состав).

5.3. Протоколы заседаний методического объединения.

5.4. Аналитические материалы по итогам работы за год, о результатах проведённых мероприятий.

5.5. Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей.