

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16
села Томузловского Буденновского района»
356832 село Томузловское переулоч Артезианский,10
Тел/факс 8(86559)95-4-33
E-mail: school-16-26rus@yandex.ru
ОКПО 51982878, ОГРН 1022603228592,
ИНН/КПП 2624024510/262401001

П Р И К А З

от 02 сентября 2024 года

№ 139 ОД

О создании и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) в МОУ СОШ №16 с.Томузловского на 2024-2025 учебный год

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающимися в комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи, на основании письма Минобрнауки России от 27.03.2000 г. № 2/901- 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в МОУ СОШ №16 с.Томузловского в составе:
 - Карабельниковой Н.В.-заместитель директора по учебно- воспитательной работе;
 - Киктева О.В. – педагог-психолог школы;
 - Бабенко В.Д. - социальный педагог;
 - Гладкова Т.В. – логопед;
 - Старокожева Н.К. - медицинский работник;
 - Пронькина Ю.А. - учитель начальных классов.
2. Назначить председателем ПМПконсилиума Карабельникову Н.В. - заместителя директора школы по УВР;
3. Утвердить План работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МОУ СОШ №16 с.Томузловского на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)
4. Утвердить План действий по внедрению программы коррекционно-развивающего сопровождения детей с особенностями в развитии на 2024-2025 учебный год
5. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума.
6. График работы консилиума определить в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума – «1 раз в полугодие или по мере необходимости готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психологомедико-педагогической проблемы».
7. Вести учетную документацию.
8. Определить местом проведения заседаний консилиума: МОУ СОШ №16 с.Томузловского
9. Контроль исполнения приказа и общее руководство ПМПк оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ №16



Т.В.Гладкова

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16
села Томузловского Буденновского района»
356832 село Томузловское переулок Артезианский,10
Тел/факс 8(86559)95-4-33
E-mail: school-16-26rus@yandex.ru
ОКПО 51982878, ОГРН 1022603228592,
ИНН/КПП 2624024510/262401001**

П Р И К А З

от 02 сентября 2024 года

№ 139 ОД

О создании и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) в МОУ СОШ №16 с.Томузловского на 2024-2025 учебный год

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающимися в комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи, на основании письма Минобразования России от 27.03.2000 г. № 2/901- 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в МОУ СОШ №16 с.Томузловского в составе:
 - Карабельниковой Н.В.-заместитель директора по учебно- воспитательной работе;
 - Киктева О.В. – педагог-психолог школы;
 - Бабенко В.Д. - социальный педагог;
 - Гладкова Т.В. – логопед;
 - Старокожева Н.К. - медицинский работник;
 - Пронькина Ю.А. - учитель начальных классов.
2. Назначить председателем ПМПконсилиума Карабельникову Н.В. - заместителя директора школы по УВР;
3. Утвердить План работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МОУ СОШ №16 с.Томузловского на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)
4. Утвердить План действий по внедрению программы коррекционно-развивающего сопровождения детей с особенностями в развитии на 2024-2025 учебный год
5. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума.
6. График работы консилиума определить в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума – «1 раз в полугодие или по мере необходимости готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психологомедико-педагогической проблемы».
7. Ввести учетную документацию.
8. Определить местом проведения заседаний консилиума: МОУ СОШ №16 с.Томузловского
9. Контроль исполнения приказа и общее руководство ПМПк оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ №16

Т.В.Гладкова

**План работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)
МОУ СОШ №16 с.Томузловского
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Утверждение состава ПМПк. Распределение обязанностей между членами ПМПк. Утверждение плана работы ПМПк на 2024 – 2025 учебный год Корректировка нормативно-правовой базы по организации ПМПк. Профилактическая работа с условно переведенными обучающимися и имеющими академическую задолженность.	Август	Председатель ПМПк
2	Медико – психолого – педагогическое обследование детей с целью: -выявления и диагностики отклонений в развитии; -дифференциация актуальных и резервных возможностей детей; -составление планов индивидуальной коррекционно – развивающей работы. Анализ материалов тестирования специалистами ПМПк по вопросам готовности первоклассников и вновь поступивших детей к учебе	Сентябрь-октябрь	Члены консилиума, классные руководители
3	Анализ процесса адаптации учащихся 1 класса. Мониторинг адаптивности учащихся 1 класса и вновь поступивших детей (наблюдение, оценка и прогноз состояния). Выявление детей группы риска. Разработка и осуществление программ индивидуального развития для детей со специальными образовательными потребностями.	Ноябрь Ноябрь- март	Классные руководители 1 класса, психолог, социальный педагог, заместитель директора по УВР Педагогический коллектив
4	Анализ процесса адаптации учащихся 5-ого класса, 10 класса	Октябрь	Классные руководители 5, 10 классов, психолог, учителя- предметники, заместитель директора по УВР

5	Взаимодействие с районным ПМПк	В течение года	Руководитель ПМПк
6	Работа с детьми, испытывающими трудности в обучении	В течение года	Члены комиссии
7	Итоги реализации индивидуальных программ развития детей	Март	Члены ПМПк
8	Рассмотрение представлений специалистов на детей, подлежащих представлению на краевую ПМПк для определения дальнейшего образовательного маршрута.	Апрель	Члены ПМПк
9	Результативность психолого–медико–педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников в 2024-2025 уч.году. Представление проекта плана работы ПМПк на следующий учебный год.	Май	Председатель ПМПк

Директор МОУ СОШ №16



Т.В.Гладкова

**План действий
по внедрению программы коррекционно-развивающего сопровождения
детей с особенностями в развитии
на 2024-2025 учебный год**

Модель поэтапного сопровождения учащихся с особенностями в развитии.

Модуль 1. 1 «Первоклассник»

Ожидаемый результат:

Своевременное выявление учащихся с особенностями в развитии. Создание единой системы сопровождения и условий для дальнейшего обучения данной группы учащихся.

Группы учащихся	Специалист	Содержание деятельности	Сроки
Учащиеся первых классов и вновь поступивших детей в следующие классы	Психолог, социальный педагог, медработник, учитель	Организация адаптационного периода, наблюдение за учащимися, предоставление мониторинговых документов в ПМПк ОУ. Обследование учащихся с разрешения родителей.	Сентябрь
	Специалисты ПМПк ОУ	Консультации для родителей, проведение собраний. Выработка программы действий учителя с учетом индивидуальных особенностей детей и характера отклонения.	Октябрь-ноябрь
	Психолог	Коррекция дезадаптации, коррекционно-развивающие занятия по развитию познавательных способностей учащихся.	В течение уч. года
	Учитель	Соблюдение рекомендаций специалистов (психолог, логопед, учителя - дефектолога) при организации учебного процесса. Обеспечение условий проведения мониторинговых мероприятий.	В течение уч. года
	Медицинский работник	Информирование участников учебного процесса с разрешения родителей с информацией медицинских карт	Сентябрь-ноябрь.

Модуль 1.2. «2-4 классы».

Ожидаемый результат:

Через созданную систему сопровождения учащихся с особенностями в развитии, которая позволяет удовлетворить интересы и образовательные потребности конкретного ребёнка, учитывая его индивидуальные способности, обеспечить полноценное образование, сохранить здоровье учащихся ОУ.

Группы учащихся	Специалист	Содержание деятельности	Сроки
------------------------	-------------------	--------------------------------	--------------

Учащиеся с особенностями в развитии 2-4 классов	Учитель	На основе образовательной программы и индивидуальных возможностей каждого ученика с особенностями в развитии, составление индивидуальной программы развития и обучения. Обеспечение обучения и развития учащихся данной категории в своем персональном темпе, в зависимости от особенностей отклонения. Организация и планирование коррекционных занятий, разработка программ КРЗ. Проведение мониторинговых мероприятий.	В течение учебного года
	Классный руководитель.	Планирование и организация воспитательного процесса направленного на коррекцию каждого учащегося. Коррекционное воздействие на развитие и воспитание учащихся посредством занятий в кружках.	В течение учебного года
	Психолог	Диагностика уровня развития учащихся. Коррекционно-развивающая программа развития эмоционально-волевой сферы учащегося и подготовка учащихся к обучению в среднем звене.	В течение учебного года
	Мед. работник.	Медицинское сопровождение каждого ученика. Организация ежегодного медицинского осмотра специалистами районной поликлиники. Консультации родителям и учителям.	В течение учебного года
	Специалисты ПМПк ОУ	Работа по плану. (Приложение: План работы ПМПк)	В течение учебного года

Модуль 1.3. «5- 9 классы».

Ожидаемый результат:

Реализация механизма профессиональное определение каждого ребенка. Создать в школе условия, при которых у учащихся могли бы сформироваться первичные профессиональные навыки; расширить представление подростков о разнообразии мира профессий; воспитать у детей адекватную самооценку результатов своего труда.

Группы учащихся	Специалисты	Содержание деятельности.	Сроки
Учащиеся с особенностями в развитии 5-9 классов	Учителя- предметники	На основе образовательной программы и индивидуальных возможностей каждого ученика с особенностями в развитии, составление индивидуальной программы развития и обучения. Обеспечение	В течение учебного года

		обучения и развития учащихся данной категории в своем персональном темпе в зависимости от особенностей отклонения. Проведение мониторинговых мероприятий. Заполнение мониторинговых карт.	
	Классный руководитель	Планирование и организация воспитательного процесса, направленного на коррекцию каждого учащегося. Коррекционное воздействие на развитие и воспитание учащихся посредством участия учащихся в кружках по интересу. Профессиональное определение каждого ребенка. Планирование работы классного руководителя в данном направлении.	
	Учителя- предметники, психолог, логопед	Организация и планирование коррекционных занятий, разработка программ КРЗ.	В течение учебного года
	Психолог	5 класс- Развитие проектного мышления. 6 класс- Умение учиться 7 класс - Мои способности. 8 класс – Умение общаться. 9 класс - Я и моя профессия. Психологическая подготовка к итоговой аттестации.	В течение учебного года
	Мед. работник	Медицинское сопровождение каждого ученика. Организация ежегодного медицинского осмотра специалистами районной и республиканских больниц. Консультации родителям и учителям. Просветительской работа для подростков, организация бесед и встреч с мед. специалистами.	В течение учебного года
	Специалисты ПМП к ОУ.	Работа по плану. (Приложение: План работы ПМПк)	В течение учебного года
	Администрация ОУ.	Реализация механизма профессионального определения каждого ребенка. Планирование работы в данном направлении. Контроль за осуществлением преемственности в обучении уч-ся с особенностями в	В течение учебного года

		развитии на каждой ступени обучения.	
--	--	--------------------------------------	--

Директор МОУ СОШ № 16



Т.В.Гладкова

